

---

## **Bijlage 6: Concept-OVEREENKOMST**

### **INZAKE DE LEVERING VAN EEN MIDOFFICE**

### **OPLOSSING**

#### **DE ONDERGETEKENDEN:**

1. De Gemeente Pijnacker-Nootdorp, gevestigd te Pijnacker, Oranjeplein 1, ter zake van deze overeenkomst op grond van artikel 171 Gemeentewet vertegenwoordigd door de burgemeester, Mevrouw F. Ravestein, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van - -\_\_\_\_(datum), hierna te noemen: "**Opdrachtgever**",
2. \_\_\_\_\_(naam) gevestigd te \_\_\_\_\_(plaats) aan de \_\_\_\_\_(adres), rechtsgeldig vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_(naam en functie bevoegd persoon), verder te noemen: "**Opdrachtnemer**",

verder aan te duiden als: "**Partijen**"

#### **NEMEN IN AANMERKING DAT:**

- I Opdrachtgever een Europese aanbestedingsprocedure heeft gevoerd met kenmerk 17138 voor de vergeving van de opdracht ziende op de levering van een MidOffice oplossing, verder te noemen "**de Oplossing**";
- II Uit de Europese aanbestedingsprocedure is gevolgd dat Opdrachtnemer een offerte heeft uitgebracht d.d. \_\_\_\_\_ met als kenmerk \_\_\_\_\_, die als Economisch Meest Voordelige Inschrijving is beoordeeld, verder te noemen "de Inschrijving";
- III Opdrachtgever de opdracht aan Opdrachtnemer bij brief van - -\_\_\_\_(datum) heeft gegund;
- IV Partijen hun wederzijdse rechten en verplichtingen in dit verband wensen vast te leggen in deze overeenkomst, verder te noemen "de Overeenkomst".

#### **VERKLAREN HET VOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:**

##### **Artikel 1 Inhoud van de overeenkomst**

1. De in het volgende lid onder 2 tot en met 7 genoemde documenten worden als bijlagen bij het onderhavige document gevoegd en vormen daarmee tezamen de Overeenkomst.
2. Voor zover dit document en de bijlagen bij dit document met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de Overeenkomst de navolgende rangorde, met dien verstande dat de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
  1. het onderhavige document, exclusief de hieronder genoemde bijlagen;
  2. het verslag van het afstemmings- en verificatiegesprek d.d. - -\_\_\_\_(datum) (**bijlage 1**);
  3. de Nota's van Inlichtingen (**bijlage 2**);
  4. de Inschrijvingsleidraad met kenmerk ..... inclusief bijlagen (**bijlage 3**);
  5. de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT-contracten (hierna: GIBIT) (**bijlage 4**), met uitzondering van:
    - Artikel 8.14 Onderhoud in eigen Beheer
    - Artikel 17.4 en 17.5 Intellectueel eigendom op maatwerk (en overdracht eigendom)
  6. de Inschrijving (**bijlage 5**);
  7. het acceptatiedocument van de Proof of Concept (**bijlage 6**);
3. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer in welke vorm of hoedanigheid ook zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

---

## Artikel 2 Duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst is van kracht met ingang van [01-08-2017](#).
2. De Overeenkomst is aangegaan voor een periode van vier (4) jaar en eindigt derhalve van rechtswege op [31-07-2021](#).
3. De Overeenkomst kan door Opdrachtgever worden verlengd – onder gelijkblijvende voorwaarden – voor een periode van acht (8) maal één (1) jaar.
4. Wanneer Opdrachtgever de Overeenkomst wenst te verlengen, zal hij dit uiterlijk 6 maanden voor de afloop van de Overeenkomst schriftelijk aan Opdrachtnemer bevestigen.
5. Partijen staan er over en weer voor in dat bij de overdracht van het bedrijf/gemeente aan een derde of bij overdracht van de zeggenschap over één der partijen aan een derde, de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze Overeenkomst ongewijzigd door de derde worden overgenomen.

## Artikel 3 Tijdsplanning leveringen

De oplevering van de Oplossing vindt plaats conform de afgesproken data/tijdschema zoals vastgelegd in het vastgestelde volledige implementatieplanverslag dat voldoet aan artikel 5.3 van GIBIT.

## Artikel 4 Prijs en betaling

1. De prijs van de Oplossing is overeenkomstig de Inschrijving (**bijlage 5**).
2. De prijs is exclusief Btw.
3. Opdrachtgever gaat niet zonder meer akkoord met aanpassingen van de overeengekomen prijs, nadat de gestanddoeningstermijn is verstreken. Prijsverhogingen dienen te worden onderbouwd en mogen maximaal gelijk zijn aan de CPI (consumentenprijsindex) van het CBS, 2006 = 100. Indexeringen kunnen eenmaal per jaar plaatsvinden. De eerstvolgende mogelijkheid voor het doorvoeren van een mogelijke indexering is per 1 januari 2019. Het voorstel voor een eventuele prijsverhoging dient uiterlijk twee maanden voorafgaand aan een nieuw jaar, dus uiterlijk voor 1 november van het lopende jaar, verzonden te worden aan Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever akkoord gaat wordt dit schriftelijk bevestigd.
4. Facturatie van de eenmalige kosten van de MidOffice vindt als volgt plaats:
  - 50% na ondertekening van de Overeenkomst;
  - 50% na acceptatie.
5. Facturatie van de eenmalige en structurele kosten van de koppelingen vindt plaats direct na acceptatie van de betreffende koppeling. Opdrachtgever bepaald de momenten waarop de koppeling gerealiseerd moet zijn.
6. Facturatie van structurele kosten van de MidOffice en koppelingen vindt eenmaal per jaar plaats voorafgaand aan het contractjaar onder voorwaarde van acceptatie.
7. Betaling zal plaatsvinden door opdrachtgever binnen 30 dagen nadat de factuur bij Opdrachtgever is ontvangen en goedgekeurd.
8. De factuur/facturen dient/dienen gezonden worden aan: [crediteuren@pijnacker-nootdorp.nl](mailto:crediteuren@pijnacker-nootdorp.nl) o.v.v. budgethoudernummer: ----- en kostenplaats/kostensoortnummer: -----.

## Artikel 5 Contactpersonen

Contactpersoon voor Opdrachtgever is \_\_\_\_\_ (naam en functie) van de Gemeente Pijnacker-Nootdorp.

Contactpersoon voor Opdrachtnemer is \_\_\_\_\_ (naam en functie), of diens plaatsvervangers of opvolgers.

## Artikel 7 Nietigheid bepalingen

1. Indien een of meer bepalingen van de Overeenkomst nietig zouden blijken te zijn, blijven de overige bepalingen van de Overeenkomst tussen partijen van kracht. Partijen verbinden zich om de nietige bepaling te vervangen door een zodanige bepaling, die wel geldig is en die zo min mogelijk - gelet op het doel en de strekking van de Overeenkomst - afwijkt van de nietige bepaling.
2. Aanpassingen van de Overeenkomst op grond van het gestelde in dit artikel en zullen over en weer

---

nooit tot schadeplichtigheid kunnen leiden voor partijen.

**Bijlagen:**

- Bijlage 1: het door Partijen voor akkoord bevonden en ondertekende verslag van het afstemmings- en verificatiegesprek d.d. - -\_\_\_\_(datum)  
Bijlage 2: de nota van inlichtingen d.d. - -\_\_\_\_(datum)  
Bijlage 3: het aanbestedingsdocument met kenmerk ..... inclusief bijlagen  
Bijlage 4: de "Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT" (GIBIT)  
Bijlage 5: de offerte van opdrachtnemer  
Bijlage 6: het acceptatiedocument van de Proof of Concept

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend d.d. - -\_\_\_\_(datum) te\_\_\_\_\_(plaats),

Opdrachtgever  
Gemeente Pijnacker-Nootdorp  
Mevrouw F. Ravestein

Opdrachtnemer  
\_\_\_\_\_(naam opdrachtnemer)  
\_\_\_\_\_(naam bevoegd persoon)

\_\_\_\_\_(handtekening)

\_\_\_\_\_(handtekening)